

## FORMULAIRE DE DEMANDE

1. Nom de l'organisation bénéficiant de la prestation VIP :
2. Son adresse :
3. Nom de la personne de contact :
4. Son numéro de téléphone :
5. Son numéro de télécopie :
6. Son adresse électronique :
7. Sur combien d'installations d'appel (routers ou micro-ordinateurs) compte-t-on bénéficié de la prestation :
8. Données des installations effectuant l'appel :

| N° | Paramètres techniques de l'installation d'appel |  |  | Localisation physique de l'installation d'appel |                                   |               |
|----|---|--|--|---|-----------------------------------|---------------|
|    | Router [R] ou Micro-ordinateur [PC]             | numéro de téléphone ISDN d'où vous désirez appeler le Bureau central : | Nombre de lignes ISDN utilisées (de canaux B utilisés) | Ville   | Nom de la rue, numéro du bâtiment | Étage, bureau |
| 1. |   |  |  |   |                                   |               |
| 2. |   |  |  |   |                                   |               |
| 3. |   |  |  |   |                                   |               |
| 4. |   |  |  |   |                                   |               |

**Délai d'envoi du formulaire de demande : le 1 avril 2003**

La personne de contact VIP au Bureau central de traitement des données, des registres et des élections du Ministère de l'Intérieur est M<sup>me</sup> Ilona Mándi conseiller chef technique (numéro de téléphone : 456 65 26, numéro de télécopie : 456 65 24).

signature du demandeur