

A szavazatösszesítés

I.

A választás eredménye

1. A választás eredményének megállapításában az OVB-t a választási irodák az országos számítógépes szavazatösszesítő rendszer működtetésével támogatják.

- 1.1. Valamennyi szavazóköri jegyzőkönyvet, valamint a külképviseleti szavazás eredményét tartalmazó jegyzőkönyveket számítógéppel fel kell dolgozni. Számítógépes adatfeldolgozásra a jegyzőkönyvek 2. példánya szolgál.

II.

Szervezési, ügyviteli feladatok

A jegyzőkönyvek előállítása, eljuttatásuk a szavazókörökbe

2. A szavazóköri jegyzőkönyv központi előállítású nyomtatvány, melyet a HVI – szavazókörönként 3-3 példányban – a központi szállítódobozban kap meg. A nyomdából a TVI-kbe történő szállításért az OVI vezetője, a TVI-ből a HVI-khez történő szállításért a TVI vezetője felelős. A KÜVI a jegyzőkönyvet az OVI-tól kapja meg.

A jegyzőkönyvek továbbításának, feldolgozásának megszervezése

3. A jegyzőkönyvek továbbításának és feldolgozásának rendjét a helyi adottságokra figyelemmel a TVI vezetője alakítja ki.

4. Az egyes munkafázisokat úgy kell ütemezni, hogy a szavazást követő nap 14.00 óráig befejeződjenek

- a) a szavazóköri jegyzőkönyvek jogi ellenőrzése,
- b) a hibás szavazóköri jegyzőkönyvek javítása,
- c) a szavazóköri jegyzőkönyvek számítógépes feldolgozása.

5. A TVI és az OEVI vezetője megszervezi a szavazóköri jegyzőkönyvek fogadását, jogi ellenőrzését, számítógépes feldolgozását, a jogi vagy számszaki okból hibás jegyzőkönyvek javíttatását az SZSZB-kkel.

6. A jegyzőkönyveket átvételi elismervénnyel kell átvenni.

7. A TVI vezetője szervezi meg a szavazóköri jegyzőkönyvek OVI-hoz történő szállítását.

8. A külképviseleti szavazóköri jegyzőkönyvek előkészítését, a szavazóköri azonosítók felvezetését, a jegyzőkönyvek kiszállítását, a kitöltött jegyzőkönyvek továbbítását az OVI szervezi meg.

III. A választási irodák feladatai

A HVI feladatai

9. A szavazás napja előtt

- 9.1. A jegyzőkönyvekre felvezeti a szavazóköri azonosítókat.
- 9.2. Megszervezi a szavazóköri szállítódobozok biztonságos őrzését.

10. A szavazás napján és azt követően

- 10.1. Jogi és számszaki szempontból ellenőrzi a beérkezett szavazóköri jegyzőkönyvek rovatainak pontos kitöltését. A hibás jegyzőkönyveket javításra visszaadja az SZSZB-nek.
- 10.2. A TVI vezetőjének rendelkezésére figyelemmel, az előírt ütemtervnek megfelelően a szavazóköri jegyzőkönyvek 1. és 2. példányait haladéktalanul beszállítja az OEVI székhelyére, illetőleg az OEVI feladatokat ellátó okmányirodába.
- 10.3. A HVI vezetője a szavazóköri jegyzőkönyvek 3. példányának megtekintését a szavazást követő 3 napon át biztosítja, majd azokat 90 nap, illetve kifogás esetén – a 90 napot meghaladó elbírálást követően – az ügy jogerős lezárása után irattározza.

A KÜVI feladatai

11. A szavazás napja előtt

- 11.1. Megszervezi a szavazóköri szállítódobozok biztonságos őrzését.

12. A szavazás napján és azt követően

- 12.1. Jogi és számszaki szempontból ellenőrzi a jegyzőkönyv rovatainak pontos kitöltését. A hibás jegyzőkönyveket javításra visszaadja az SZSZB-nek.
- 12.2. A KÜVI a jegyzőkönyvek 3. példányának megtekintését a szavazást követő 3 napon át biztosítja, majd azokat továbbítja az OVI-hoz.

Az OEVI feladatai

13. A szavazás napja előtt

- 13.1. Az OEVI a szavazás napja előtt 3 nappal elkészíti a választás-előkészítő rendszerből a szavazóköri és a településazonosítókat tartalmazó listákat, és a HVI-knek átadja.

14. A szavazás napján és azt követően

- 14.1. Az OEVI átveszi a szavazóköri jegyzőkönyvek beérkező 1. és 2. példányait.

- 14.2. Elvégzi a szavazóköri jegyzőkönyvek jogi, formai, számszaki ellenőrzését.
- 14.3. Elvégzi a szavazóköri jegyzőkönyvek számítógépes feldolgozását. A számszaki egyezőséget az OEVI a számítógépes feldolgozás menetében ellenőrzi. A hibásan vagy hiányosan kitöltött jegyzőkönyveket javításra visszaadja a HVI-n keresztül az SZSZB-nek, amely a javítást valamennyi példányon elvégzi. A javítás szükségességéről tájékoztatja a TVI-t, a javítást követően a javított jegyzőkönyv 1. példányát haladéktalanul továbbítja a TVI-hez, 2. példányát pedig feldolgozza.
- 14.4. A szavazóköri jegyzőkönyvek 1. példányát az ellenőrzést követően településenként külön kötegelve az előírt ütemterv szerint továbbítja a TVI-hez.
- 14.5. A számítógépes feldolgozást követően a OEVI a jegyzőkönyvek 2. példányait településenként külön-külön rendezve a szavazást követő 15 napon belül a TVI-hez továbbítja.

A TVI feladatai

15. A szavazás napján és azt követően

- 15.1. A szavazóköri jegyzőkönyvek 1. példányait legkésőbb a szavazást követő második napon 16.00 óráig az OVI-hoz továbbítja.
- 15.2. A jogorvoslat kezdeményezését és jogerős eredményét – a jogorvoslati eljárás befejeződését követően – a számítógépes rendszerbe is be kell vinni.
- 15.3. A TVI vezetője a szavazást követő 90. nap – illetve kifogás esetén a 90. napot meghaladó elbírálásnál az ügy jogerős lezárása – után a szavazóköri jegyzőkönyvek 2. példányait átadja a megyei levéltárnak.

Az OVI feladatai

16. Az OVI figyelemmel kíséri az előírt előkészítési teendők végrehajtását, a jegyzőkönyvek és a külképviseleti szavazás eredményét tartalmazó adatok minőségét, feldolgozásuk állását.
17. Az OVI fogadja a szavazóköri jegyzőkönyvek 1. példányait, valamint a külképviseleti szavazás eredményét tartalmazó jegyzőkönyvek 1. és 2. példányait, a szavazást követő 3. nap eltelte után 3. példányait is.
18. Elvégzi a külképviseleti szavazás eredményét tartalmazó jegyzőkönyvek jogi, formai, számszaki ellenőrzését. A számszaki egyezőséget az OVI a számítógépes feldolgozás menetében ellenőrzi. A számszaki hibákat a külképviseleti szavazatszámláló bizottsággal javíttatja.
19. Elvégzi a külképviseleti szavazás eredményét tartalmazó jegyzőkönyvek számítógépes feldolgozását.

20. Az OVI a hozzá beérkezett szavazóköri jegyzőkönyvek 1. példányát, továbbá az összesítő jegyzőkönyv 1. példányát 90 nap – illetve kifogás esetén a 90. napot meghaladó elbírálásnál az ügy jogerős lezárása – után átadja az országos levéltárnak, a külképviseleti szavazás eredményét tartalmazó jegyzőkönyv és az összesítő jegyzőkönyv 2. és 3. példányát irattározza.